Proceso / Subproceso: Diseño Curricular Código: MP-COP1 Rev:04 Fecha: 20/06/2017

Secretario/a Académico/a Responsable: Jefe/a del Depto. de Diseño Curricular y Academias



4.- ¿Con qué?

(Materiales y equipo)

• Material Didáctico.

Líder:

- Salas y equipo de proyección (Infraestructura adecuada).
- Computadoras.
- Disponibilidad presupuestal y financiera

3.- Entradas

- Lineamientos emitidos por la CGUTyP
- Solicitudes para el diseño de nuevos cursos de Educación Continua
- Resultados del estudio de las necesidades del sector productivo y social
- Solicitudes de equivalencia
- Requerimientos legales y normativos.

7.- ¿Qué tan eficaz?

(Indicadores de eficacia y eficiencia)

- 100% de diseños programados
- 90% Satisfacción del cliente interno.

1.- Ciclo PHVA

PLANEAR

- Estudio de Factibilidad,
- Análisis situacional del trabajo
- Asistencia a reuniones con equipos de diseño para homologación, modificación y verificación de los programas educativos en la CGUTyP.

HACER

- Elaboración de documentos curriculares.
- Elaboración de planes y programas de asignatura así como de los manuales de asignatura.
- Realizar el Análisis de Equivalencias y Acreditación de Estudios.
- Diseño de Cursos de Educación Continua

VERIFICAR

- Documentos curriculares cumplan con los lineamientos de la CGUTyP
- Los planes y programas de asignatura así como de los manuales de asignatura sean acordes con las necesidades del sector.
- Verificar con los Equipos de Diseño Curricular correspondiente a cada programa educativo, que las Asignaturas determinadas como equivalentes cumplan con los contenidos de los Programas de Estudio de la Universidad.

ACTUAR

- Aplicación de procedimiento de acciones correctivas y preventivas...
- Elaboración del plan de acción de mejora donde existan áreas de oportunidad.

5.- ¿Con quién?

(Competencia, habilidades y formación)

- Secretaria Académica.
- Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas.
- Dirección de Estudios y Servicios Educativos.
- Directores de Programas educativos
- Dirección de Investigación y Posgrado.
- Dirección de Servicios Escolares
- Dirección de Vinculación y Ext. Universitaria

2.- Salidas

- Programas Educativos autorizados por la CGUTyP .
- Programas de Estudio.
 Planes y Programas de estudios de Licenciatura, Maestría y Educación Continua
- Manuales de Asignatura
- Cursos de Educación Continua
- Dictamen de equivalencias y acreditación de estudios
- Estudio situacional del trabajo

6.-¿Cómo?

(Métodos, procedimientos y técnicas)

- PR-DDCA-01 Procedimiento de Diseño Curricular
- PR-DDCA-02.Procedimiento para la Operación de las Academias
- PR-DDCA-03.Procedimiento de Equivalencia y Acreditación de Estudios